

**Wichtig** → Fügen Sie Ihr Ticket (Kopie bei Zeitfahrtausweisen) sowie die Taxiquittung (pro Person eine Originalquittung) bzw. das erworbene IC-/EC-/ICE-Ticket **IM ORIGINAL** bei.

→ Sollten Sie den Namen Ihres zuständigen Verkehrsunternehmens nicht kennen, können Sie das Antragsformular auch beim entsprechenden Verkehrsverbund/der Verkehrsgemeinschaft/der DB Regio AG – Region NRW einreichen. Kreuzen Sie dann **unbedingt** die **Zustimmung zur Weitergabe Ihrer Daten** an das zuständige Verkehrsunternehmen an.

**Angaben zu Ihrem Ticket (Original bzw. Zeitkarte in Kopie beifügen):**

Ticketname: \_\_\_\_\_

Tarifraum:  Verkehrsverbund Rhein-Ruhr (VRR)  Münsterland-/Ruhr-Lippe-Tarif (VGM/VRL)  Verkehrsgemeinschaft Westfalen-Süd (VGWS)  
 Verkehrsverbund Rhein-Sieg (VRS)  Der Sechser (OWL Verkehr)  Verkehrsgemeinschaft Niederrhein (VGN)  
 Aachener Verkehrsverbund (AVV)  Verkehrs-Servicegesellschaft Paderborn/Höxter (VPH)  NRW-Tarif

**Ich möchte die Mobilitätsgarantie NRW für folgenden Fall in Anspruch nehmen:**  
 (Bitte vollständig ausfüllen, da eine Prüfung ohne diese Angaben nicht möglich ist!)

Datum: \_\_\_\_\_ Zug-Nr. (Bahn): \_\_\_\_\_ Planmäßige Abfahrt: \_\_\_\_\_ Einstiegshaltestelle: \_\_\_\_\_ Stadt/Gemeinde: \_\_\_\_\_

Linie: \_\_\_\_\_ Richtung/Zielhaltestelle der Linie: \_\_\_\_\_ Verkehrsunternehmen: \_\_\_\_\_

**Wie hoch waren die Kosten?**

Taxinutzung: \_\_\_\_\_ € Fernverkehr: \_\_\_\_\_ €

**Bemerkungen:**

\_\_\_\_\_

**Antragsteller(in):**

Herr  Frau  Vorname: \_\_\_\_\_ Name: \_\_\_\_\_

Straße/Nr.: \_\_\_\_\_ PLZ: \_\_\_\_\_ Ort: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_ E-Mail (Angabe freiwillig): \_\_\_\_\_

**Angaben zur Kontoverbindung:**

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

IBAN: **D E** \_\_\_\_\_ BIC: \_\_\_\_\_

Die o. g. Linie hatte **mehr als 20 Minuten Verspätung** an meiner Abfahrthaltestelle und ich hatte **keine Möglichkeit, mit parallel verkehrenden Verkehrsmitteln** mein Ziel zu erreichen. Daher bitte ich um Erstattung auf das o. g. Konto. Die Originalbelege der Kosten liegen bei. Ich versichere, alle Angaben wahrheitsgemäß gemacht zu haben.

Ihre personenbezogenen Daten werden ausschließlich zur Abwicklung der Mobilitätsgarantie NRW bei dem entsprechenden Verkehrsunternehmen automatisiert erhoben, verarbeitet und genutzt. Alle Angaben werden durch das bearbeitende Verkehrsunternehmen im Rahmen der datenschutzrechtlichen Bestimmungen verwendet.

**Wichtiger Hinweis zur weiteren Bearbeitung**

Ich stimme der Weitergabe meiner Daten an andere Verkehrsverbünde bzw. Verkehrsgemeinschaften und Verkehrsunternehmen im Rahmen der Abwicklung meines Erstattungsantrages zu. Nach Abwicklung meines Erstattungsantrages werden meine weitergegebenen Daten bei Dritten gelöscht. Bei fehlender Zustimmung wird der vorliegende Erstattungsantrag nicht bearbeitet.

Ich bin damit einverstanden, dass meine Kontaktdaten für Marktforschung im Zusammenhang mit den Fahrgastrechten verwendet und anschließend anonymisiert genutzt werden.

Falls Sie für den o. g. Vorfall Ansprüche aus dem nationalen Fahrgastrechtegesetz bzw. nach Artikel 16 oder 17 der Verordnung (EG) 1371/2007 geltend machen, können Sie die Mobilitätsgarantie NRW nicht in Anspruch nehmen. Nehmen Sie Ihre gesetzlichen Rechte aus dem nationalen Fahrgastrechtegesetz bzw. nach Artikel 16 oder 17 der Verordnung (EG) 1371/2007 in Anspruch, nachdem Sie für den o. g. Vorfall bereits Erstattungen nach dieser Mobilitätsgarantie erhalten haben, werden die bereits erstatteten Taxi- oder Fernverkehrskosten in solchen Fällen zurückgefordert.

Bearbeitungsvermerk des Verkehrsunternehmens inkl. Eingangsdatum

\_\_\_\_\_

Sie haben Anlass zur Beanstandung unserer Verkehrsleistung? Wir bedauern sehr, dass Ihnen Unannehmlichkeiten entstanden sind. Bitte schildern Sie uns den entsprechenden Vorfall im Detail, damit wir Ihren Antrag prüfen können.

Füllen Sie dazu bitte das umseitige Antragsformular **vollständig** und **gut leserlich** in DRUCKBUCHSTABEN aus. Beachten Sie, dass nur komplett ausgefüllte und unterschriebene Anträge bearbeitet werden können. Bitte fügen Sie Ihr entsprechendes Nahverkehrsticket **IM ORIGINAL** bei. Bei Zeitfahrausweisen (z. B. Monats- oder Jobticket) fügen Sie bitte eine Kopie Ihres Tickets bei. Die Taxiquittung (pro Person eine Originalquittung) und das Ticket für den Fernverkehrszug (IC, EC oder ICE) müssen dem Antragsformular **IM ORIGINAL** beigelegt werden.

Sämtliche Unterlagen reichen Sie bitte innerhalb von **14 Kalendertagen** nach dem Vorfall bei dem Verkehrsunternehmen ein, das die Verspätung verursacht hat. Sollte Ihnen der Name des zuständigen Verkehrsunternehmens nicht bekannt sein, können Sie das Antragsformular auch bei dem entsprechenden Verkehrsverbund bzw. der entsprechenden Verkehrsgemeinschaft oder bei **DB Regio AG – Region NRW** einreichen. **In diesem Fall kreuzen Sie bitte unbedingt die Zustimmung zur Weitergabe Ihrer Daten an das zuständige Verkehrsunternehmen an!** Das Antragsformular finden Sie auch im Internet unter **busse-und-bahnen.nrw.de**.

**Befestigen Sie hier bitte die Originalbelege (Taxiquittungen, Einzelfahrausweise im Nah- und Fernverkehr) bzw. Kopien (Zeitfahrausweise, z. B. Monats- oder Jobticket) mit Klebestreifen.**